



Program og sakspapirer

Årsmøte 2024

9. april 2024

Thon Hotel Oslo Airport

Gardermoen

Innhold	side
Program for årsmøtet 2024	3
Forretningsorden for årsmøtet	4
Saksliste for årsmøtet 2024	5
Sak 1 Valg av møteleder og varamøteleder	6
Sak 4 og 5 Styreleders tale og styrets årsberetning	7
Sak 5 Styrets årsberetning for 2023, NLRS	8
Sak 6 Årsregnskap 2023, NLRS	12
Sak 6 Resultatregnskap 2023, NLRS	13
Sak 6 Balanse per 31. desember 2023	14
Sak 6 Noter til regnskap	16
Sak 6 Revisors beretning	19
Sak 7 Handlingsplan og budsjett 2024	20
Sak 8 Innkomne saker	24
Sak 9 Grunnkontingent 2025	25
Sak 10 Valg	26
Sak 11 Godtgjørelse til tillitsvalgte	43
Sak 12 Instruks for valgkomité i Norsk Landbruksrådgiving SA	48
Vedlegg:	
• Vedtekter for Norsk Landbruksrådgiving SA	49

Program for årsmøtet 2024

11.00 Registrering - kaffe og baguetter

11.30 Årsmøtet starter

Åpning med opprop

Styreleders tale

Årsregnskap

Årsmøtedebatt

13.00 Lunsj

14.00 Årsmøtet fortsetter

Kontingent 2025

Handlingsplan og budsjett 2024

- Klimarisiko og klimaendringer: Hva kan forventes i Norge og hvordan kan dette påvirke landbrukssektoren i Norge? *Manuel Hempel, forsker i NORCE (15 min. via Teams)*
- Klimarådgiving i NLR, *Julie Wiik, fagkoordinator klimarådgiving i NLR (15 min.)*

Valg

Godtgjøring til tillitsvalgte

16.30 Avslutning årsmøtet

Forretningsorden for årsmøtet

1. Møteledelsen foreslår at møtet er åpent.

2. Deltakernes rettigheter

- Valgte årsmøteutsendinger har full tale-, forslags- og stemmerett.
- Styremedlemmer i NLR har talerett.
- Ansatte kan delta i årsmøtet med talerett.

3. Forslag

- Alle forslag må leveres skriftlig til møteleder.
- Alle forslag skal være underskrevet med forslagstiller sitt navn og delegatnummer.
- Det er ikke anledning til å framsette forslag etter at det er satt strek for debatten.

4. Taletid

- Taletiden er begrenset til tre minutter, og taletiden vurderes utover dagen dersom det blir vanskelig å holde tidsplanen.
- Hver delegat kan bare få ordet to ganger til en sak.
- Det er anledning til to replikker og en svarreplikk, hver på ett minutt, dersom ikke noe annet er bestemt.
- De første som tegner seg, får replikken.
- Deltakerne melder seg på talerlisten med innlegg, replikk og til forretningsorden
- Møteleder skal opplyse når det er satt strek for debatten. Dette skal skje før et innlegg og årsmøtedelegatene får anledning til å tegne seg for innlegg/replikk under påfølgende innlegg. Møteleder leser deretter opp gjenstående innlegg og spør om alle er registrert før det blir satt sluttstrek.
- Ordet til forretningsorden må ikke overskride ett minutt.

5. Stemmer

- Blanke stemmer ansees som avgitte stemmer

6. Avstemninger og Valg

- Årsmøtet treffer sine avgjørelser ved simpelt flertall/flertallsvedtak.
- Dette gjelder ikke ved personvalg, hvor det er krav om vanlig/absolutt flertall (mer enn 50% av stemmene). Ved stemmelikhet holdes omvalg.
- Blir det stemmelikhet under omvalget, avgjøres valget ved loddtrekning.
- I tråd med vedtekter og tradisjon.

Saksliste for årsmøtet 2024

- Sak 1 Valg av møteleder og varamøteleder
- Sak 2 Godkjenning av innkalling med forretningsorden og sakliste
- Sak 3 Valg av to til å skrive under protokollen sammen med møteleder
- Sak 4 Styreleders tale
- Sak 5 Styrets årsberetning 2023, NLRS
- Sak 6 Årsregnskap 2023, NLRS
- Sak 7 Handlingsplan og budsjett 2024
- Sak 8 Innkomne saker
- Sak 9 Kontingent 2025
- Sak 10 Valg
- a) Leder
 - b) Styremedlemmer
 - c) Nestleder
 - d) Varamedlemmer
 - e) Ordfører og varaordfører til årsmøtet 2025
 - f) Valgkomité
 - g) Varamedlemmer til valgkomité
 - h) Leder for valgkomité
- Sak 11 Fastsette godtgjørelse til tillitsvalgte, herunder reise- og diettgodtgjørelse etter innstilling fra valgkomiteen i NLRS
- Sak 12 Instruks for valgkomiteen

Valg av revisor settes ikke opp i årets årsmøte

Sak 1

Valg av møteleder og varamøteleder

Ettersom dette er det første årsmøtet i Norsk Landbruksrådgiving SA, så foreligger det ikke noe tidligere vedtak på møteledelse i dette årsmøtet. Interimsstyret besluttet i styremøte den 8. februar å foreslå Hans Nummestad og Anne Segtnan som møteleder og varamøteleder i Norsk Landbruksrådgiving SA sitt første ordinære årsmøte. De er forespurt og sagt seg villige. Begge har tidligere vært møteledere på årsmøter til foreningen Norsk Landbruksrådgiving.

Forslag til vedtak:

Hans Nummestad velges som møteleder og Anne Segtnan velges som varamøteleder.

Sak 4 og 5

Styreleders tale

Styrets årsberetning 2023

Se Styrets årsberetning 2023 for foreningen Norsk Landbruksråd (NLR S) på neste side.

Forslag til vedtak:

Den framlagte årsberetningen godkjennes. Årsmøtet tar styreleders tale og debatten til etterretning.

Sak 4

Styrets årsberetning for 2023

for foreningen Norsk Landbruksrådgiving, NLR S

Norsk Landbruksrådgiving (NLR) er en landsdekkende medlemsorganisasjon med kontor i Ås kommune. Organisasjonen besto fram til 31.12.2023 av ti regioner og et sentralledd. NLR er en kompetansebedrift som driver rådgiving basert på forskning, forsøk og formidling.

Styret i foreningen NLR har bestått av:

- Lars Fredrik Stuve, Østafjells (styreleder)
- Wenche Snildalsli Vuttudal, Trøndelag (nestleder)
- Anders Nordlund, Øst
- Sigurd Reksnes, Vest
- Elise Blixgård, Nord Norge
- Maud Grøtta, Nordvest (ansattvalgt)
- Arne Nøkland, Østafjells (ansattvalgt)
- Arnstein Røyneberg, Rogaland (første varamedlem - fast møtende)

Organisasjonsprosess

NLR mottok 5.9.2022 oppdragsbrev fra Landbruksdirektoratet: Plan for samordning av Norsk Landbruksrådgiving (NLR) til én enhet fra 1.1.2024. Der bes det om at NLR legger fram en plan for hvordan samordningen av organisasjonen skal realiseres. Planen skal også inneholde et budsjett for hvordan 2 mill. kroner i engangsstøtte skal brukes til organisasjonsprosessen i 2023. Oppdragsbrevet ble besvart 28.2.2023 med en plan for arbeidet med samordningen.

Sammenslåingen ble gjennomført ved at det ble opprettet et nytt samvirkeforetak, Norsk Landbruksrådgiving SA (NLR SA). NLR SA var overtakende foretak, mens partene (de 11 selvstendige NLR-foretakene) har vært overdragende sammenslutninger, og overført samtlige eiendeler, rettigheter og forpliktelser til det nyopprettede samvirkeforetaket.

En slik sammenslåing innebærer etablering av én juridisk enhet i samsvar med myndighetenes krav og forutsetninger. Sammenslåingen ble gjennomført i samsvar med en fremforhandlet sammenslåingsavtale og partenes vedtekter, og på de vilkår som følger av gjeldende regler og praksis. Tidspunkt for sammenslåing ble satt til 1.1.2024.

De ordinære årsmøtene i de overdragende foretakene ble avholdt våren 2023. I 9 av de 11 årsmøtene var det mer enn $\frac{3}{4}$ -flertall for sammenslåingsavtalen. I NLR Innlandet var det ikke tilstrekkelig flertall for sammenslåing, og i NLR Trøndelag SA var det kun et mindretall som gikk inn for forelagt sammenslåingsavtale.

Stiftelsesmøte ble gjennomført 28.6.2023 og NLR SA ble formelt registrert som stiftet 30.8.2023 av de ni foretakene som gikk inn for sammenslåing.

Det ble valgt et interimsstyre for NLR SA som skulle lede organisasjonen fram til første ordinære årsmøte i 2024. Interimsstyret har bestått av:

- Lars Fredrik Stuve, NLR S (leder)
- Arne Kristian Kolberg, NLR Øst
- Paul Edvard Vittersø, NLR Viken
- Odd Einar Hjortnæs, NLR Østafjells
- Audun Meland, NLR Agder
- Arnstein Røyneberg, NLR Rogaland
- Ann Mari Bjørnøy, NLR Vest
- Ole Marvin Aarstad, NLR Nordvest
- Kåre Holand, NLR Nord Norge

Bjørn Steinar Skarbø, Naturviterne, og Arnfinn Særheim, Negotia, har deltatt i interimsstyremøtene som observatører.

Elisabeth Gjems, NLR Innlandet, og Lars Morten Rosmo, NLR Trøndelag, ble etter hvert inkludert i styremøtene som gjester.

NLR SA har som formål å levere tjenester over hele landet. Styret opplevde denne situasjonen med to regionale enheter som ikke ønsket å delta i nye NLR SA svært krevende, og det ble lagt ned stor innsats utover høsten for å forsøke å få til ett samlet og landsdekkende NLR SA. Sent på høsten ble det gradvis klart at stemningen i de to foretakene som stemte nei til sammenslåingsavtalen var i ferd med å snu. Etter krav fra de to regionale NLR-enhetene ble det utarbeidet spesifikke kriterier for å gjøre det mulig for dem å anbefale overfor sine årsmøter å gå inn i NLR SA. Disse ble forelagt ekstraordinære årsmøter som til slutt vedtok å gå inn i NLR SA fra og med årsskiftet 2023/2024 sammen med de andre regionale NLR-enhetene. Det ble laget en ny sammenslåingsavtale mellom NLR SA og NLR Innlandet, og en fusjonsplan mellom NLR SA og NLR Trøndelag SA, hvor de spesifikke kravene var inkludert.

Det har i alt vært gjennomført mer enn 30 ordinære og ekstraordinære årsmøter i NLR-foretakene i 2023.

Denne organisasjonsaktiviteten har klart gått på bekostning av inntektsbringende og kompetansehevende aktivitet i 2023 da den har tatt veldig mye fokus, tid og ressurser.

Økonomi

Styret er ansvarlig for at organisasjonen drives forsvarlig, og skal påse at lover og forskrifter overholdes. Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og «God regnskapsskikk for små foretak» (NRS8). Forutsetningen om fortsatt drift er ikke lagt til grunn ved utarbeidelse av regnskapet, siden omorganiseringsprosessen av NLR har vedtatt avvikling av foreningen NLR. Styret mener at virksomheten er klar for å overlates til NLR SA.

NLR ble i 2023 tildelt 109 mill. kroner over jordbruksavtalen. I tildelingsbrevet var det pekt spesielt på viktigheten av satsing på flere spesifikke rådgivingsområder, som HMS-rådgiving (krisebistand), økologisk produksjon, jord og jordhelse, godkjenning av

plantevernmidler og nasjonal pollinatorstrategi, men uten egne definerte føringer for hvor mye penger som skulle brukes på hvert enkelt område.

Inntektene i NLR var 143 mill. kroner i 2023 mot 137 mill. kroner i 2022. Økt tilskudd over jordbruksavtalen var en viktig årsak til den høyere inntekten. Årsresultatet ble 3,9 mill. kroner, mot et budsjett på 225.000 kroner. Avviket i forhold til budsjett skyldtes et betydelig mindre kjøp av fremmede tjenester enn budsjettet. Resultatet i 2022 var til sammenligning på 529.000 kroner.

Det ble utbetalt 76,5 mill. kroner i tilskudd til regionene, og styret er godt fornøyd med at det ble utbetalt 4,9 mill. kroner mer enn budsjettet.

Likviditetsbeholdningen i NLR var 21,9 mill. kroner per 31.12.2023. Egenkapitalen var 15,9 mill. kroner, og egenkapitalandelen var 67 prosent, mot 45 prosent for ett år siden.

Når det gjelder finansiell risiko har styret vurdert selskapets økonomi og funnet den tilfredsstillende. Egenkapitalen har nådd det strategiske målet om likviditet til å sikre et halvt års drift. Styret mener at informasjonen gitt i årsberetningen gir en rettviss oversikt over NLR sine eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

NLR Servicekontoret AS

NLR Servicekontoret AS er et heleid datterselskap av NLR. Selskapet ble etablert som en konsekvens av at NLR ikke er merverdiavgiftspliktig. Styret i NLR er generalforsamling i NLR Servicekontoret AS, og det er oppnevnt et eget styre med fire styremedlemmer. NLR Servicekontoret AS har i 2023 et nullresultat etter skatt og en egenkapital pr. 31.12.2023 på kr 272 298.

Ansatte

I NLR er det per 31.12.2023 totalt 27 ansatte og 26,0 årsverk, hvorav 13 kvinner (12,8 årsverk) og 14 menn (13,2 årsverk). Styret har bestått av 4 menn og 3 kvinner. Det er ingen midlertidige ansatte i NLR, og ingen ansatte hadde foreldrepermisjon i 2023. Totalt 3 ansatte har, etter eget ønske, hatt deltidsstillinger i 2023. I løpet av 2023 har 5 ansatte sluttet i NLR, 4 av disse har pensjonert seg. Det er ansatt erstattere i 4 av disse stillingene, i den siste stillingen ønsker vi å avvente organisasjonsprosessen før erstatter avklares.

Arbeidsmiljø

Styret anser arbeidsmiljøet i bedriften som godt, og har fokus på fortsatt positiv utvikling for alle ansatte. Dette bekreftes også i medarbeiderundersøkelser som gjennomføres hvert kvartal, der ansatte i NLR S vurderer arbeidsmiljøet i NLR som «svært godt». NLR har i 2023 hatt et sykefravær på totalt 4,9%, fordelt på 3,3% for menn og 6,8% for kvinner.

Miljøpåvirkning

Virksomheten er av en slik art at den i liten grad påvirker det ytre miljøet. NLR sorterer søppel etter henvisning fra utleier av kontorene i Ås. Ansatte med arbeidssted ved andre lokasjoner forholder seg til retningslinjene som gjelder på eget arbeidssted. I tillegg oppfordres det til bruk av kollektive reisemuligheter og samkjøring der det er mulig/hensiktsmessig.

Likestilling og diskriminering

NLR forholder seg til gjeldende lov- og regelverk innenfor likestilling, og ser på arbeidet for å fremme likestilling og forebygge diskriminering som en kontinuerlig prosess. Det har ikke vært meldt inn eller behandlet noen saker knyttet direkte til utfordringer rundt likestilling eller diskriminering i 2023. Styret anser at det i stor grad er lik lønn for likt arbeid for menn og kvinner i NLR. Ledergruppen i NLR har bestått av 2 kvinner og 4 menn. Totalt sett anser NLR at kravet til likestilling i virksomheten er godt ivaretatt og at det er et stort fokus blant ledere, ansatte og tillitsvalgte på aktivt likestillingsarbeid og på å motarbeide alle former for diskriminering i det daglige.

Takk til de ansatte

Styret i NLR vil rette en spesiell takk til de ansatte i NLR for å ha lagt ned en betydelig innsats for å levere på operativ handlingsplan i et år med mye fokus på endring, strategiarbeid og organisasjonsprosess.

Disponering av resultat fra 2023 og oppløsning

Årsresultat for 2023 ble på kr 3 952 324 og foreslås overført til annen egenkapital.

Avviklingsstyret vil nå melde foretaket Norsk Landbruksrådgiving som oppløst, iht. årsmøtevedtak på ordinært årsmøte 20. april 2023 og ekstraordinære årsmøter 27. juni 2023.

Virksomheten videreføres i Norsk Landbruksrådgiving SA fra 1. januar 2024.

Ås, 4. mars 2024



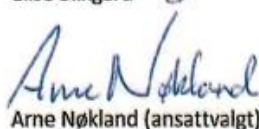
Lars Fredrik Stuve (styreleder)



Sigurd Reksnes



Elise Blixgård



Arne Nøklund (ansattvalgt)



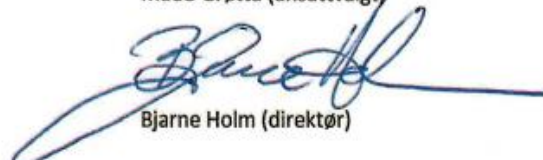
Wenche Snildalsli Vuttudal (nestleder)



Anders Nordlund



Maud Grøtta (ansattvalgt)



Bjarne Holm (direktør)

Sak 6

Årsregnskap 2023

for foreningen Norsk Landbruksrådgiving, NLR S

Årsregnskapet består av resultatregnskap 2023 sammenlignet med budsjett 2023 og resultatregnskap 2022, balanse per 31. desember 2023 sammenlignet med 2022, noter til årsregnskapet og revisjonsberetning.

Regnskapet viser et overskudd i 2023 på kr 3 952 324. Årets resultat vises i balansen som tillagt til egenkapitalen.

Balansen per 31.12.2023 viser fordringer på 7,3 millioner kroner mot 10,2 millioner kroner på samme tid i 2022.

Bankinnskuddene var omtrent åtte millioner kroner høyere enn ved samme tid i 2022. I 2023 har vi lyktes i å få en større andel av tilskuddsmidlene i prosjektene utbetalt før årsskiftet. Avsetningen for forpliktelser har økt, mens kortsiktig gjeld er på nivå med fjoråret.

NLR har hatt som mål å øke egenkapitalen til et nivå som tilsvarer 6 måneders drift, og vi har nå nådd dette målet. Styret foreslår at overskuddet overføres til annen egenkapital.

Forslag til vedtak:

Det framlagte regnskapet vedtas som Norsk Landbruksrådgivings årsregnskap. Årsresultatet for 2023 på kr 3 952 324 overføres til annen egenkapital.

Sak 6

Resultatregnskap NLR S 2023

Resultat sammenlignet med budsjett og fjoråret

Inntekter	Note	Regnskap 2023	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Salgsinntekter	1	9 860 833	7 875 000	7 399 881
Viderefakturering	2	1 757 951	2 473 000	11 591 167
Kursinntekter		5 224 288	5 629 000	2 661 813
Tilskudd over jordbruksavtalen		109 000 000	109 000 000	98 000 000
Øvrige tilskudd	1	12 088 884	13 713 500	12 665 135
Medlemskontingent		5 212 030	4 945 000	5 047 455
Sum inntekter		143 143 986	143 635 500	137 365 451

Kostnader		Regnskap 2023	Budsjett 2023	Regnskap 2022
Tilskudd til NLR regioner	3	75 536 071	71 513 000	72 792 348
Prosjekttilskudd eksterne	4	717 838	-	344 443
Varer for videresalg		259 289	36 000	21 394
Personalkostnader	5	26 418 351	26 060 764	25 613 359
Styregodtgjørelse	5	902 500	1 050 000	1 107 500
Forsikringer som viderefaktureres		1 563 124	2 113 000	10 457 968
Avskrivninger		52 340	105 000	204 679
Kostnader lokaler		1 237 819	1 176 000	1 163 384
Maskiner, inventar, utstyr		496 368	421 000	543 607
Kontorhold		746 619	683 000	804 744
Tjenestekjøp, regnskap og revisjon	6	16 174 683	22 044 000	13 180 411
Møte- og kurskostnader		6 861 950	8 639 400	3 045 882
IKT-kostnader	7	2 958 005	3 550 200	3 191 191
Reisekostnader		2 793 587	1 817 000	2 231 540
PR og markedsføring		1 701 542	2 178 500	566 499
Kontingenter	8	511 213	554 500	512 299
Andre kostnader		276 414	1 468 500	1 054 917
Sum kostnader		139 207 713	143 409 864	136 836 165

Driftsresultat		3 936 273	225 636	529 286
Finansinntekter		26 852		20 232
Finanskostnader		10 801		20 505
Resultat etter finansposter		3 952 324	225 636	529 013

Årsresultat		3 952 324	225 636	529 013
Overføringer:				
Overført til egenkapital	14	3 952 324		529 013
Sum overføringer		3 952 324		529 013

Sak 6

Balanse per 31. desember 2023

	Note	2023	2022
EIENDELER			
Anleggsmidler:			
<u>Varige driftsmidler</u>			
Inventar og utstyr		-	69 786
<u>Finansielle anleggsmidler</u>			
Andel Landbrukets Dataflyt SA/Produsentregisteret SA	10	820 000	820 000
Andel Landbrukets Klimaselskap SA	10	50 000	50 000
Andel e-læring AS	10	50 000	50 000
Andel Norsk Landbrukstakst SA	10	10 000	10 000
Aksjer i Nasjonalt senter for Fjellandbruk	10	30 000	
Aksjer NLR Servicekontoret AS	11	300 000	300 000
Lån til NLR Servicekontoret AS	11	1 008 519	1 008 519
Lån til NLR SA		997 750	
Lån til Landbrukets Dataflyt		289 855	
Lån til Landbrukets Klimaselskap		81 163	66 163
Sum finansielle anleggsmidler		3 637 287	2 304 682
Sum anleggsmidler		3 637 287	2 374 468
Omløpsmidler:			
Varebeholdning		0	69 508
Sum varebeholdning		-	69 508
<u>Fordringer</u>			
Fordringer på rådgivingsenhetene		0	200 000
Andre fordringer		7 288 672	10 003 225
Sum fordringer		7 288 672	10 203 225
Bankinnskudd	12	21 919 458	13 478 370
Innskuddsfond pensjon			380 155
Sum bankinnskudd og fond		21 919 458	13 858 525
Sum omløpsmidler		29 208 130	24 131 258
SUM EIENDELER		32 845 417	26 505 726

EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital:

Egenkapital pr. 01.01.		11 934 522	10 926 116
Årets resultat		3 952 324	529 013
Fond			479 393
Sum egenkapital	14	15 886 846	11 934 522

Gjeld:

Avsetning for forpliktelser		3 912 337	941 492
Sum avsetning for forpliktelser	13	3 912 337	941 492

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		4 990 305	5 496 982
Gjeld til rådgivingsenhetene		1 881 544	3 336 793
Skyldig offentlige avgifter		3 922 938	2 675 439
Annen kortsiktig gjeld		2 251 446	2 120 498
Sum kortsiktig gjeld		13 046 233	13 629 712

SUM EGENKAPITAL OG GJELD		32 845 416	26 505 726
--------------------------	--	------------	------------

Ås, 4. mars 2024



Lars Fredrik Stuve (styreleder)



Sigurd Reksnes



Elise Blixgård



Arne Nøklund (ansattvalgt)



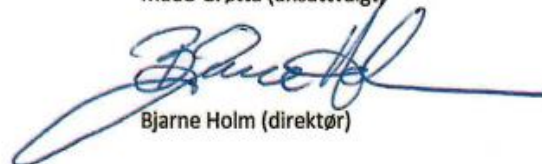
Wenche Snildalsli Vuttudal (nestleder)



Anders Nordlund



Maud Grøtta (ansattvalgt)



Bjarne Holm (direktør)

Sak 6

Noter til årsregnskap 2023

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Skatt

Virksomheten er ikke skattepliktig.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Videre drift

Forutsetningen om fortsatt drift er ikke lagt til grunn ved utarbeidelse av regnskapet, siden omorganiseringsprosessen av NLR har vedtatt avvikling av foreningen NLR. Bokførte verdier av eiendeler og gjeld vurderes i hovedsak å tilsvare virkelige verdier ved avvikling.

Note 1 Salgsinntekter og øvrige tilskudd

Salg består av fakturerte prosjektinntekter, mens øvrige tilskudd øvrige gjelder prosjekter der vi har fått utbetalt midler som tilskudd.

Note 2 Viderefakturerings

NLR har kollektive pensjons-, personal- og helseforsikringsordninger for hele organisasjonen, samt felles ansvarsforsikring for byggrådgiverne. Posten omfatter viderefakturerings av personal- og helseforsikringer, samt ansvarsforsikring, til sammen kr 1 757 951.

Note 3 Tilskudd til NLR-regioner

I posten inngår rammetilskudd (38 mill. kroner), særtilskudd til kunnskapsutvikling, mekaniseringstilskudd, andre øremerkede tilskudd og tilskudd til prosjektarbeid.

Andre øremerkede tilskudd er tilskudd til HMS, grønt, bygg, maskin/presisjon, økologi og økonomi.

Note 4 Prosjekttilskudd eksterne

Dette er utbetalte tilskudd til eksterne samarbeidspartnere

Note 5 Personalkostnader

Det var 27 ansatte fordelt på 26,0 årsverk i NLR per 31.12.2023.

Tabellen viser lønns- og personalkostnader for 2023 og 2022, inkludert styregodtgjørelse. Viderefakturerte forsikringer er trukket ut (jfr. note 2).

	2023	2022
Lønn	19 110 446	18 307 167
AGA	3 126 456	2 946 436
Pensjonskostnader	1 667 246	1 699 963
Andre ytelser	3 416 703	3 767 293
Totalt	27 320 851	26 720 859

Note 6 Tjenestekjøp, regnskap og revisjon

I beløpet inngår kjøp av tjenester hos bedriftshelsetjenestene, advokatkostnader, regnskapsførsel, revisjon og andre honorarer..

Note 7 IKT-kostnader

Den største andelen av IKT-kostnader i regnskapet til NLR Sentralt er felleskostnader som felles programvare, IT-kostnader ved prosjektarbeid, registerbistand fra Produsentregisteret, Landbrukets dataflyt, kostnader til utvikling og drift av internett og intranett, serverdrift, lisenser, fellesløsninger for e-post og antivirusprogrammer.

Note 8 Kontingenter

Posten består av kontingenter til Norsk Landbrukssamvirke, NHO, Landbrukets Klimaselskap og Norges Bygdeungdomslag.

Note 9 Varige driftsmidler/ Immaterielle eiendeler/ avskrivninger

	Materielle eiendeler	Immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost per 1.1.	427 870	100 000
+ Tilgang kjøpte anleggsmidler	0	0
- Avgang solgte anleggsmidler	0	0
= Anskaffelseskost per 31.12.	427 870	100 000
- Akkumulerte avskrivninger 31.12.	427 870	100 000
- Årets avskrivninger	69 786	0
= Bokført verdi	0	0
Økonomisk levetid	5 år	5 år

Note 10 Aksjer og andeler

Finansielle anleggsmidler	Anskaffelses- kost	Balanseført verdi
Landbrukets Dataflyt SA	820 000	820 000
Landbrukets Klimaselskap SA	50 000	50 000
E-læring AS	50 000	50 000
Norsk Landbrukstakst SA	10 000	10 000
Nasjonalt senter for fjellandbruk	30 000	30 000
Sum	960 000	960 000

Aksjer og andeler er bokført og verdsatt til kostpris.

Note 11 Datterselskap

Datterselskap	Eierandel	Anskaffelses- kost	Balanseført verdi
NLR Servicekontoret AS	100 %	300.000	300.000

Datterselskapet NLR Servicekontoret AS med kontorsted Ås har i 2023 et nullresultat etter skatt og en egenkapital per 31.12.2023 på kr 272 298. Lån til NLR Servicekontoret AS er et rente- og avdragsfritt lån.

Note 12 Bankinnskudd

I posten inngår en bankkonto for skattetrekk på kr 1 083 820.

Note 13 Avsetning for forpliktelser

I denne posten inngår periodisering av opptjente inntekter og påløpte kostnader per 31.12.2023 vedrørende prosjekter som avsluttes i 2024.

Note 14 Egenkapital og resultat

Egenkapitalen var ved årets inngang kr 11 934 522. Årets resultat, kr 3 952 324, tillegges egenkapitalen, som etter dette utgjør kr 15 886 846 per 31.12.2023

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Norsk Landbruksrådgivning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Norsk Landbruksrådgivning som viser et overskudd på kr 3 952 324,-. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling pr 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet pr denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift er ikke lagt til grunn for årsregnskapet da virksomheten er besluttet avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Vestby, 13. mars 2024

Moltzau Revisjon AS



Hilde K. Jakobsen
Statsautorisert revisor

Sak 7

Handlingsplan og budsjett 2024

Styret har ved utsending av årsmøtepapirene ikke godkjent et budsjett for 2024 for Norsk Landbruksrådgiving SA. Administrasjonen har igjennom vinteren presentert status for oppbygging av økonomisystem i NLR SA og skisser til budsjett. Et samlet budsjett for NLR SA ble første gang presentert styret den 7. mars. Styret kunne ikke godkjenne det budsjettutkastet da administrasjonen selv opplyste at de trengte å jobbe mer med underlaget, og det ble presentert et underskudds budsjett på ca. 9,5 millioner kroner etter finansinntekter. 2023 ble samlet sett et utfordrende økonomisk år for NLR med et driftsunderskudd etter finansinntekter på ca. 15 millioner kroner. Styret har bedt administrasjon jobbe videre med budsjett for 2024 og presentere status i et ekstra styremøte den 8. april. Styret vil orientere årsmøtet basert på den gjennomgangen.

Overordna handlingsplan knytt opp imot vedtatt strategiplan presenteres her i PowerPoint-format. De kanskje viktigste punktene i planen er å sy sammen NLR til ett, levere på formal og strategiplan i hele landet, få styring og kontroll på økonomien, og å fortsette å bygge kultur.



Handlingsplan 2024

Norsk Landbruksrådgiving SA

Visjon, ambisjon og verdierVisjon: **KOMPETANSE FOR FRAMTIDA**Ambisjon: **NLR SKAL VÆRE TOTALLEVERANDØR
AV RÅDGIVNING TIL BONDEN**Virksomhetsidé: **NLR skal utvikle og levere
kunnskapsbasert og uavhengig rådgiving tilpasset
landbruksnæringas behov.**Verdier: **Nær, Nyskapende, Uavhengig, Relevant****Strategiske hovedområder**

1. NLR skal være **landbrukets førstevalg** innenfor rådgivning til bonden
2. NLR skal **profesjonalisere og kundeorientere** sitt tjenestetilbud, som gir størst mulig verdiskaping for bonden
3. NLR skal ha en **effektiv og tydelig styringsstruktur** og organisasjon til det beste for bonden
4. NLR skal være en **aktiv og fremtidsrettet kunnskapsutvikler og formidler** tilpasset bondens behov

Premisser for handlingsplan 2024:Strategiplan 2023 -2025. Tildelingsbrevet for 2024. Styrevedtak og årsmøtevedtak.
Sammenslåingsavtaler / fusjonsavtale. Budsjett 2024

Sy NLR sammen til ett

Levere på formål og strategiplan i hele landet

Få styring og kontroll på økonomi

Bygge kultur – unngå mental brems



1) NLR skal være **landbrukets førstevalg** innenfor rådgivning til bonden

1. NLR skal ha ressurser og best spisskompetanse på våre prioriterte fagområder
2. NLR skal være best på uavhengig rådgivning
3. NLR skal inngå samarbeid med relevante internasjonale, nasjonale og regionale aktører
4. NLR skal drive innovasjon og utvikling som møter nye behov i landbruket, herunder behov for digitalisering

Handlingsplan 2024:

- Øke satsning på klima/miljø/jord. Levere min. 1600 klimaplaner
- Øremerke midler til spissing og løfting av tjenester og fagutvikling på prioriterte fagområder. Levere >15000 gjødselplaner og selge min. 175 «gjør gull av grovføret»
- Reforhandle avtaler med samarbeidspartnere
- Jobbe for tettere nordisk samarbeid, også på digitale løsninger til rådgiver og bonde. Benytte prosjekter til å øke digital kompetanse i NLR
- Levere på krav i tilskuddsbrevet for 2024
- Være i posisjon til å øke grunntilskudd til NLR over jbr. avtalen. Posisjonere NLR til å ta ansvar for flere aktuelle problemstillinger hvor bonden har behov
- Arbeide med en bedre samordning av rådgivingsarbeidet på tvers av også de andre organisasjonene i landbruket

2) NLR skal **profesjonalisere og kundeorientere sitt tjenestetilbud**, som gir **størst mulig verdiskaping** for bonden

1. NLR skal ha en felles merkevare på tvers av alle regioner i Norge
2. NLR skal ha et tilpasset rådgivningstilbud for virksomheter med ulik størrelse og juridisk organisasjonsform basert på nasjonale, regionale og lokale behov
3. NLR skal i større grad bruke kapasitet og kompetanse på tvers av regioner gjennom sterke fagmiljø
4. NLR skal utvikle nye markedsområder og kundegrupper med utgangspunkt i bondens behov
5. NLR skal øke sin omsetning i perioden
6. NLR skal styrke sin kommersielle orientering gjennom å ta ut effektene av PRO-prosjektet

Handlingsplan 2024:

- Etablere nye NLR SA. Samle hele NLR på samme plattform og verktøykasse. Bygge opp fagsamarbeid og delingskultur. Løse opp regional tankegang og arbeidsmønster.
- Styrke kommunikasjon av NLR tjenester og kompetanse gjennom kampanjejobbing
- Fortsette implementering av PRO og gjennomføre PRO i praksis. Bygge PRO-kultur med bonden først prinsipp. Samle NLR mht. *Produkt, Pris, Plass, Promotion*.
- Øke antall medlemmer gjennom målretta informasjon til ikke-medlemmer om medlemsfordelene ifm. kampanjer
- Utvikle nasjonal spisskompetanse-rådgivere på flere fagfelt for å støtte lokale rådgivere. Styrke fagdimensjon på tvers.
- Ta spesielt tak i fagområdet grønnsaker og presisjon. Redusere variasjon i tilgjengelig kompetanse. Understøtte vekst ambisjon
- Etablere NLR Regnskap AS med lønnsom drift og lønnsom vekst i områder hvor det er tydelig behov
- Styrke gjennomføringsevne og bedre reaksjonstid
- Fortsette å løse plantevernutfordringer med å søke minor-use, dispensasjoner og gjøre forsøk med alternative metoder

3) NLR skal ha en **effektiv og tydelig styringsstruktur** og organisasjon til det beste for bonden

Strategiske delmål:

1. NLR skal være en eierstyrt organisasjon
2. NLR skal ha en styringsstruktur og organisering som sikrer grunnbevilgning over jordbruksavtalen, og som gir tilgang til regional og lokal finansiering
3. NLR skal ha fellestjenester og rådgivingsverktøy slik at stordriftsfordelene kommer rådgiverne og bonden til gode
4. NLR skal effektivisere samhandling, sikre informasjonsdeling, åpenhet og tillit

Handlingsplan 2024:

- Implementere regionutvalg iht. instruks og intensjon. Innføre åpne teams møter med regionutvalgmedlemmer ifm. styremøter i NLR
- Legge til rette for et godt, sammensveiset styre med fokus på strategiplan, drift og utvikling
- Sy NLR sammen administrativt gjennom god endringsledelse og involvering samtidig som arbeidsgivers styringsrett må brukes aktivt for å fjerne uheldige forskjeller. Gå fra regionale løsninger og praksis til en løsning og praksis for alle
- Få dagens IKT løsninger til å fungere tilfredsstillende og begynne arbeidet mot helhetlige IKT løsninger med dataflyt på tvers som forenkler hverdagen
- Styrke rapportering på prosjekter gjennom året. Rapportere til styret på geografisk region, fag og prosjektnivå
- Bygge delingskultur gjennom sterkere fagsamarbeid og måloppfølging. Lansere NLR Kunnskapsbase med forsøksresultat og artikler etc.

4) NLR skal være en **aktiv og fremtidsrettet kunnskapsutvikler og formidler** tilpasset bondens behov

Strategiske delmål:

1. NLR skal ta vare på og utvikle den lokale kunnskapen hos bonde og rådgiver
2. NLR skal være en attraktiv arbeidsgiver som tiltrekker og beholder den beste kompetansen
3. NLR skal videreutvikle kunnskaps- og erfaringsutveksling sikrer et likeverdig og helhetlig rådgivningstilbud for bønder i hele landet
4. NLR skal gjennom lokale forsøk gi grunnlag for relevant rådgivning

Handlingsplan 2024:

1. Utvikle og bygge kompetanse hos rådgivere (fagsamlinger og erfaringsutveksling i sesongen, gjennomføre fagforumsmøter, arrangere Kursuka og styrke NLR Kollegaveiledning. Videreutvikle NLR Rådgiverskolen og NLR Lederutviklingsprogram basert på ny arbeidsmetodikk.
2. Evaluerer eksisterende og ev. utvikle nye rådgivningsprodukter (Tydeliggjøre inntjeningskravet i produktene, utvikle kvaliteten på rådgivningsproduktene og standardisere sertifisering av rådgivere i forhold til de ulike produktene)
3. Standardisering mellom aktuelle fagområder og geografi på arbeidsmetodikk. Redusere variasjon i tilgjengelig kompetanse
4. Samhandling, rolleforståelse og tillitt. Mer involverende budsjettprosess. Implementere innhold i stillingsbeskrivelser, roller og ansvar. Mer uformell samhandling og erfaringsutveksling. Videreutvikle systematikk og kanaler for informasjons- og kunnskapsdeling internt og eksternt. Bygge kultur.
5. Tett på ledelse og forbedring gjennom bruk av medarbeiderundersøkelser i hele NLR (for eksempel WinningTemp)
6. Evaluere hvordan optimalisere forsøksvirksomhet i nye NLR SA

Forslag til vedtak:

Årsmøtet tar handlingsplan og budsjett 2024 til orientering.

Sak 8

Innkomne saker

Det er ingen innkomne saker til årsmøtet. Dvs. det er ikke sendt inn saker til årsmøtet på forhånd.

Sak 9

Grunnkontingent 2025

I årsmøtet til foreningen Norsk Landbruksrådgiving i april 2023 var grunnkontingenten for 2024 oppe til behandling. De regionale enhetene har tidligere brukt ulik tid på å nå nivået for en felles grunnkontingent. Årsmøtet i 2021 vedtok at grunnkontingenten for medlemmene i de regionale enhetene skal være lik og at den vurderes justert i forhold til konsumprisindeksen på årsmøtet hvert år. Grunnkontingenten for 2024 ble vedtatt å være på kr 1300,-.

Konsumprisindeksen har ifølge SSB økt med 4,7% fra januar 2023 til januar 2024. Hvis vi legger den til grunn, bør grunnkontingenten for 2025 økes med kr 61,- til kr 1361,-

Sak om grunnkontingen i de regionale enhetene var sak i styremøte i NLR SA 7. februar. Styret vedtok å foreslå for årsmøtet at grunnkontingenten til NLR for 2025 fastsettes til kr 1360,- per medlem.

Forslag til vedtak:

Grunnkontingenten for medlemskap i Norsk Landbruksrådgiving SA fastsettes til kr 1360,- per medlem for 2025.

Sak 10

Valg

Valgkomiteen i NLR SA har bestått av Einar Myki, leder, Torleif Stople, Jørn Gjone, Bjarte Myren, Egil Arve Berdal og Ellinor Ann Skaret.

Valgkomiteens innstilling:

Styreleder for 1 år	Arnstein Røyneberg	
Styremedlem for 2 år	Wenche Snildalsli Vuttudal	Midt
Styremedlem for 2 år	Anders Ragnvald Nordlund	Østlandet
Styremedlem for 2 år	Hildegunn Espe	Vest
Styremedlem for 1 år	Sverre Lang-Ree	Innlandet
Styremedlem for 1 år	Olinn Herikstad	Sør
Styremedlem for 1 år	Trond Bjørkås	Nord

Nestleder for 1 år Wenche Snildalsli Vuttudal

1. vara for 1 år Paul Edvard Vittersø

2. vara for 1 år Ann Mari Bjørnøy

3. vara for 1 år Olav Galtvik

Ordfører for 1 år Odd Einar Hjortnæs

Varaordfører for 1 år Margrete Nøkleby

Valgkomiteens innstilling er enstemmig.

Løten 26.02.2024

Einar Myki

Sak 10

Presentasjon av kandidater til styret

Arnstein Røyneberg

Født 1981, gift, 3 barn

Utdannelse

Grunnskole
1997-2000 3 år jordbruksskole (Lyngdal jordbruksskole)
1 år moderne husdyrbruk

Yrkese erfaring

2000-2006 Håndmann/maskinfører i anleggsgartnerfirma
2000-d.d. Bonde, melkeproduksjon: 860.000 liter kvote med fullt påsett, 70 ammekyr

Tillitsverv

2000-2002 Styremedlem Sola Bondelag
2002-2004 Leder Sola Bondelag
2004-2008 Ungdomsrådet Gilde
2010-2014 Arbeidsutvalget Tine
2010-2013 Leder Sola Bondelag
2011-2013 2. vara Norges Bondelag
2013-2015 1. vara Norges Bondelag
2012-2015 1. vara Rogaland Bondelag
2015-2019 Styremedlem Norges Bondelag
2015-2019 Styremedlem FFL/JA
2017-2019 Nestleder Agri Analyse
2020-2024 Styreleder NLR Rogaland

Wenche Snildalsli Vuttudal

Født: 03.03.1980
Sivilstand: Gift, 3 barn (2007, 2010, 2013)
Bostedsadresse: Vuttudal 47, 7257 Snillfjord
Tlf: 915 52 461
E-post: wvuttudal@hotmail.com
Orgnr: 991086730

Jeg heter Wenche Snildalsli Vuttudal, og er født og oppvokst i Nystu i Vuttudal i Orkland kommune, hvor jeg også har bodd det meste av livet.

01.01.2007 tok jeg over heimgården min. Da var jorda bortleid og melkekvoten var sovende. Vi etablerte samdrift med 2 bruk i Vuttudal og 1 bruk fra Snildalssetra. 15.09.2009 flyttet vi inn i nytt fjøs. Her driver vi melk- og kjøttproduksjon. Jord og skog driver vi selv, og selger foret til samdrifta. Det drives jakt på eiendommen. Så ofte jeg har mulighet, benytter jeg marka rundt meg til rekreasjon og mosjon.

Nystu - gårdsnummer 991 bruksnummer 8:

2 287 da totalt areal. I tillegg har vi en del utmark i Vuttudal utmarkslag.

142 da dyrka mark. Grasproduksjon.

101 153 liter melkekvote. Utleid til Vuttudal Samdrift DA, hvor jeg er medeier.

Utdanning

<u>Tidsrom:</u>	<u>Utdanning:</u>	<u>Sted:</u>
2020-2022	Sertifisering offentlige anskaffelser	KS
2009-	Påbegynt masterstudie i offentlig ledelse (MPA)	Innlandet
2007	Innfordring av pengekrav	Universitetet i Agder
2004-2005	Bedriftsøkonomi Samfunnsøkonomi	HiST/ NTNU NTNU, Trondheim
2000-2004	Bachelor i samfunnsvitenskaplige fag, med fordypning i statsvitenskap	NTNU, Trondheim
1996-1999	Allmennfaglig studieretning	Orkdal videregående skole

Arbeidserfaring

<u>Tidsrom:</u>	<u>Tittel:</u>	<u>Arbeidsgiver:</u>
2023-	Rådgiver økonomitjenesten	Orkland kommune
2020-2023	Leder innfordring og innkjøp	Heim kommune
2020-2020	Leder skatt og innfordring	Heim kommune
2009-2019	Kemner	Hemne kommune
2006-2009	Kemner	Snillfjord kommune
2005-2006	Kontorarbeider Kirkeverge (Daglig leder)	Snillfjord kommune, Servicekontoret 40% Snillfjord menighetsråd 60 %
2004-2005	Barnehageassistent	Snillfjord kommune, Krokstadøra oppvekstsenter
2002-2005	Kjøkkenassistent/ pleieassistent/ renholder	Snillfjord omsorgssenter, Snillfjord kommune
1996-2006	Avløser	Landbrukstjenester i Sør-Trøndelag

Språk

Har god framstillingsevne, og behersker begge målførene.

Behersker engelsk godt, skriftlig og muntlig.

Har hatt tysk fire år på ungdomsskole/videregående skole.

IT-kunnskaper

Har gode IT-kunnskaper. I tillegg til vanlig grunnutdanning på videregående, hadde jeg ett år med datategning valgfag.

Tillitsverv

2024-	Regionutvalgsleder NLR SA Midt
2024-	Medlem hovedutvalg for Forvaltning, Orkland kommune
2023-	Produsentlagsleder Hemne produsentlag (Tine)
2023-	Medlem fylkestyret Trøndelag Senterparti
2022-	Lagleder Orkdal IL Gutter 2010
2021-	Nestleder Norsk Landbruksrådgivning Sentralenheten
2020-	Medlem av arbeidsutvalget i Ytre Snillfjord Storviltområde
2022-2023	Leder av Vuttudal Grunneierlag
2019-2023	Styremedlem Norsk Landbruksrådgivning Trøndelag
2019-2020	Fotballtrener KIL/Hemne gutter 2013
2019-2023	Medlem Heim idrettsråd. Nestleder fra 2021
2019-2020	Medlem Orkland idrettsråd
2016-2023	Styremedlem Ytre Snillfjord idrettslag - Leder fra 2019
2011-2012	Kommunestyremedlem/ Formannskapsmedlem i Snillfjord kommune
2011-2013	Leder av arbeidsutvalget Snillfjord produsentlag (Tine)
2010-2012	Styremedlem Snillfjord landbrukslag
2009-2013	Varamedlem til Stortinget
2007-2023	Vuttudal utmarkslag - kasserer 2007-2020. Leder fra 2020
2005-2009	Styremedlem Hemne Kraftlag BA
2003-2007	Kommunestyremedlem/ Formannskapsmedlem i Snillfjord kommune
2003-2007	Styremedlem renovasjonsselskapet HAMOS
2003-2007	Varamedlem til Fylkestinget i Sør-Trøndelag
2003-2004	Trener av Krokstadøra idrettslag sitt jentelag i volleyball
2001-2002	Medlem av Kvinnepolitisk Utvalg for Sør-Trøndelag Senterparti
2000-2002	Medlem av fylkestyret i Senterungdommen i Sør-Trøndelag, organisatorisk nestleder
1998-2004	Medlem av Snillfjord Ungdomsråd

Hobbyer og interesser

Landbruk og rammebetingelser for norsk matproduksjon

Mosjon. Glad i å gå turer i fjell og mark.

Skyting

Politikk og organisasjonsarbeid

Anders Ragnvald Nordlund

Født 27.3.1968

Granmo, Vansumvegen 166, 2160 VORMSUND

Tlf.: 906 10 706, e-post: andersragnvaldnordlund@gmail.com



UTDANNING

1993 Norges landbrukshøgskole Landbruksøkonomi

1989 Landbruksskole Agronom

1987 Videregående skole Naturfag

YRKESERFARING

01.01.92 - d.d. Bonde, potet- og kornproduksjon

Konsulent
01.11.18 - 30.04.19 Oppdrag for Fylkesmannen i Oslo og Viken og Landbruksdirektoratet (timebasis).

Seniorrådgiver
01.06.05 - 01.03.12 Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning (NILF), Avdeling for utredning (deltid).

Avdelingsdirektør
01.07.03 - 01.05.05 Landbruksdepartementet, Landbrukspolitisk avdeling, Seksjon Jordbrukspolitikk.

Hospitant
01.04.00 - 01.07.00 EU-Kommisjonen, DG Agriculture.

Underdirektør
01.01.00 - 30.06.03 Landbruksdepartementet, Landbrukspolitisk avdeling, Seksjon for Markeds- og tilskuddsordninger og Seksjon Næringsavtaler.

Konsulent og Rådgiver
23.06.93 - 31.12.99 Landbruksdepartementet, Jordbruksavdelingen og Landbrukspolitisk avdeling, ulike seksjoner og fagfelt.

VERV

13.04.21 - d.d. Styremedlem Norsk Landbruksrådgiving

21.03.18 - d.d. Nestleder i styret for Norsk Landbruksrådgiving Øst

28.03.12 - 22.03.17 Styreleder Gartnerhallen SA

28.03.12 - 26.05.17 Styremedlem Norsk Landbrukssamvirke

20.06.12 - 20.06.17 Styreleder Grøntprodusentenes samarbeidsråd (GPS)

14.06.12 - 14.09.17 Nestleder i styret for Gro Eiendom og Grofondet

20.06.12 - 20.08.17 Styremedlem Bama Industri AS

01.05.06 - 01.06.10 Styreleder Årnes Kornsilø og Mølle BA

01.05.06 - 01.06.10 Styremedlem Årnes Fjernvarme AS

01.07.08 - 28.03.12 Styremedlem i Akershus og Østfold Bondelags Grøntutvalg.

SPRÅK

Engelsk muntlig og skriftlig

Hildegunn Espe

Fødd 20.10.1970

«Whatever you are, be a good one» A. Lincoln

Espe 14, 5773 Hovland, +47 975 68 650, hoespe@online.no



NØKKELKVALIFIKASJONAR

Nynorsktalande, energisk og tydleg. Likar utfordringar, er målretta, fleksibel og full av pågangsmot. Ser ljost på det meste, og finn ofte kreative løysingar.

ARBEIDSERFARING

Arbeidsgjevar

Vestland Fylkeskommune, Odda vgs
 Vestland Fylkeskommune, Odda vgs
 Opplæringskontoret for Hardanger
 Vestland Fylkeskommune, Odda vgs
 Vestland Fylkeskommune, Odda vgs
 Vestland Fylkeskommune, Odda vgs
 Odda Kommune
 Ullensvang Herad
 Vestland Fylkeskommune, Odda vgs
 Ullensvang Herad
 Hardanger Bryggeri AS
 Odda Kommune

Stilling

Avd.leiar YF, TO/Karriererettleiar
 Idrettslærer/Karriererettleiar
 Opplæringskonsulent
 Idrettslærer
 Elevinspektør /Karriererettleiar
 Idrettslærer
 Lærer Opp Mot (alternativ skule)
 Allmenn lærar, Sekse skule
 Idrettslærer
 Allmenn lærar, Sekse skule
 Ølbryggjar
 Allmenn lærar, Skare barneskule

Tidsrom

2022 - d.d.
 2020 - 2022
 2018 - 2020
 2017 - 2018
 2012 - 2017
 2005 - 2012
 2004 - 2005
 2002 - 2004
 1998 - 2002
 1997 - 1998
 1996 - 1997
 1994 - 1996

2004 - d.d.: Sjølvstendig næringsdrivande med org. nr. 986464271- Jordbruksverksemd med produksjon og sal av frukt og bær. Arbeidsgjevaransvar for tilsette i tilknytning til verksemda.

UTDANNING

Utdanningsinstitusjon

Høgskulen på Vestlandet
 Høgskulen på Vestlandet
 Handelshøgskulen BI, Bergen
 Høgskulen i Sogn og Fjordane
 Norges Idrettshøgskule
 Høgskulen i Telemark
 Høgskulen i Telemark
 Høgskulen i Telemark
 Odda Gymnas

Studieretning / fag

Karriererettleiing 30 stp
 Spesialpedagogikk for ungdom 30 stp
 Situasjonsbestemt leiing 7,5 stp
 Mellomfagstillegg Ski 30 stp
 Natur- og kulturretleiing 30 stp
 Faglærer Idrett 60 stp
 Mellomfag Friluftsliv 60 stp
 Grunnfag Idrett 60 stp
 Idrettslinja

Tidsrom

2021-2022
 2017-2018
 2010
 2001-2002
 1997-1998
 1993-1994
 1992-1993
 1991-1992
 1986-1989

Språk

Norsk, skriftleg og munnleg
 Engelsk, skriftleg og munnleg

Interesser

Har eit sterkt samfunnsengasjement, og nyttar mykje tid på politikk og ulike styreverv. Har t.d. vore medlem av kommunestyret, fjellstyret og politiske utval i 3 periodar; 2007-2011, 2015-2019 og 2019-2023. Set stor pris på å nyte naturen til aktivitet til alle årstider, og er eit utprega konkurransemenneske med dalande ambisjonar. Er elles interessert i, og nysgjerrig på, det meste. Synes livet er ei spennande reise, full av situasjonar og folk som gjer det heile til ei fargerik oppleving.

CV – Sverre A. Lang-Ree

Født: 130269, Stange, Hedmark
Sivilstatus: Gift, 3 barn
Adresse: Bøverstad, Solheimsgutua 28, 2335 STANGE
Telefon: 908 31 360 (M)
E-mail: sverre_l@hotmail.com

YRKESERFARING

2018-dd	Prosjektleder, Geno SA, 2317 HAMAR 25-50% stilling. Prosjektleder for klimaprojekt, avl for klimavennlig storfe. 4 års prosjekt med 31,5 MNOK ramme. Installering av metan måleutstyr i fjøs og implementering av metanutslipp som egenskap for videre avlsarbeid.
2007- dd	Selvstendig næringsdrivende, Bøverstad 2335 STANGE Eier og driver gården Bøverstad, tidligere spesial produksjon av svin til Santa Kristina skinkeproduksjon, nå vanlig SPF slaktesvin, samt økologisk planteproduksjon på 450 dekar.
2017-2018	Produksjonsleder, Geno SA, 2317 HAMAR Leder for produksjon og distribusjon i Geno. Ansvar for ca 30 medarbeidere innen laboratorier, lager, distribusjon og fjøs. Deltagelse i ledergruppen i Geno
2011-2017	Innkjøpssjef/Kvalitetssjef/Prosjektleder, Geno SA, 2317 HAMAR 60% stilling. Ansvar for innkjøp i selskapene Geno SA, Norsvin SA og Tyr SA. Prosjektledelse i flere prosjekt. Spesielt fokus på kontinuerlig forbedrings arbeid, innføring av Lean metodikk og ISO kvalitetsarbeid
2007- 2011	Leder for avlsavdelingen, Geno SA, 2317 HAMAR Overordnet faglig, administrativ og økonomisk ledelse av avdelingen. Deltagelse i ledergruppen i Geno
1997-2007	Fagsjef innkjøp/optimering, Felleskjøpet Øst Vest, 0105 OSLO Faglig og administrativt ansvar for optimering- og innkjøps avdelingen i divisjon forsyning. Deltagelse i divisjonsledelsen
1996-1997	Fagsjef svin, Felleskjøpet Østlandet, 0105 OSLO Fag og markedsansvar for svinefôr på Østlandet
1995-1996	Forsøgsmedarbeider, Danske Slakterier, KARUP, Danmark Daglig stell av svin og oppfølging av ulike forsøk på Grønhei Forsøgstasjon

UTDANNELSE

2001-2002	Graduate Diploma in Industrial Relations, University of Western Australia, PERTH, Australia Høyere utdanning innen personell-, økonomi- og logistikk fag
1990-1995	Sivilagronom, Norges Landbrukshøgskole, 1430 ÅS Studieretning husdyrfag
1988-1990	Befalsskolen for Kavaleriet, TRANDUM To årig etatsutdanning i hæren
1986-1988	Hamar Katedralskole, 2300 HAMAR Videregående skole, naturfag

STYREVERV

2019-dd	Styreleder, Stange Almanning, 2330 VALLSET Bygdeallmenning på 125.000 dekar, skogsdrift, jakt og utmark, eiendomsutvikling og finansplasseringer
2020-dd	Styreleder, nettverket Stange Vestbygd, 2335 STANGE Nettverk for ca 50 aktører innen mat-, kulturopplevelse- og reiselivs organisasjoner i Stange kommune
2018-2020	Styremedlem SpermVital AS, 2317 HAMAR Etablert av Geno og SINTEF i 2008. Utvikling og salg av ny og revolusjonerende inseminasjonsteknologi for husdyr. Teknologien selges i Norge og flere land internasjonalt
2008-2020	Styremedlem Geno Global AS, 2317 HAMAR Datterselskap i Geno SA for eksport av oksesæd
2013-2015	Styremedlem konsernstyret Nortura SA, 0513 OSLO Næringsmiddelindustri landbruk. Norges største merkevarehus innen kjøtt og eggprodukter
2012-2013	Styremedlem, Norsk Hundemat AS, 4364 SIREVÅG Produsent av kjæledyrfôr i hermetikk, hovedsakelig for eksportmarkedet
2012-2013	Styremedlem, Norsk Dyremat AS, 2360 RUDSHØGDA Produksjons- og salgsselskap innen kjæledyrfôr basert på biprodukt fra slakteriindustrien
2011-2013	Regionleder, Nortura SA, 0513 OSLO Regionleder for eiere i Hedmark og leder for Arbeidsutvalget, deltagelse i Konsernrådet
2010-2017	Styreleder, Treimpregneringen eiendom AS, 2340 LØTEN Eiendomsselskap for industritomt hvor ScanPole har sin stolpeimpregnerings virksomhet
2009-2015	Styremedlem, Hedalm AS, 2340 LØTEN Morselskap for Hedalm bedriftene. Hovedsakelig bygg- og treindustri, samt eiendomsutvikling
2009-2012	Styreleder/daglig leder, Bovibank AS, 1430 ÅS Selskap eid av TINE og Geno. Forretningsside å kommersialisere informasjon fra fenotype og genotypedata fra Norsk Rødt Fe

2005-2007	Styremedlem, Scandinavian Poultry Research AS, 2436 VÅLER Arbeid med FoU innenfor fjørfebransjen
2002-2005	Styremedlem, Norsvin USA AS, 2319 HAMAR Produksjon og salg av Norsvins svinegenetikk i det Nord-Amerikanske markedet
2000-2001	Leder, Stange Sportsklubb, 2335 STANGE Lokalt idrettslag med 8 undergrupper og 650 medlemmer
2000-2005	President og Sekretær, Stange Lions Club, 2335 STANGE Frivillig service organisasjon for humanitært arbeid

PROSJEKTERFARING

Prosjekter i Geno SA:

- 2014-17 Prosjektleder Synergiprojektet. Prosjekt for å realisere synergier innen økonomi, innkjøp, FoU og IT ved samlokalisering av Norsvin, Tyr og Geno i Melkefabrikken
- 2011-18 Prosjektleder FLYT prosess. Innføring av Lean, kontinuerlig forbedring i Geno. Hentet inn gevinst på 21,1 MNOK
- 2008-12 Prosjektleder ”Mer og bedre biff”, administrativ ledelse av verdikjedeprojekt med finansiering fra Norges Forskningsråd. Fire års prosjekt med total ramme på 20 MNOK
- 2009 Sekretær og administrativ deltager i utredning av konsekvenser ved en fusjon av Geno SA og Viking Genetics
- 2007-08 Prosjektleder, strategiprosess i Geno ”NRF 2025”, høring hos kunde/medlemmer og valg av retning for produktutvikling (avlssarbeid) fram mot 2025

Prosjekter i Felleskjøpene:

- 2004-05 Prosjektleder «Industristruktur», avdekket potensial opp til 16 MNOK/år. Vedtak i styret om nedleggelse av 2 kraftfôrfabrikker med innsparing på 13,4 MNOK/år
- 97-2006 Prosjekt og styringsgruppe deltager, flere FoU prosjekter i regi av felles eid FoU selskap, Felleskjøpet Fôrutvikling. Lansering og forbedring av produkter som sikret FK gruppen 70 % markedsandel
- 1998-99 Prosjektleder «Tørrstoff justering». Målinger viste tap av 0-2 % fuktighet i kraftfôr gjennom produksjonsprosessen. Dette medførte leveranse av 100-102 % av garantert innhold. Ved å ta høyde for dette i optimering av kraftfôret, sparer bedriften 6-10 MNOK/år i råvarekostnad og opprettholder kvalitetskrav

KURS

- Videregående kurs i Lean metodikk, SINTEF
- «Ta Grep», mentor og fagprogram for landbrukets organisasjoner
- Kurs i innovasjon og forretningsutvikling ved BI og Berkeley universitet, San Francisco
- Kurs i styrekompetanse ved BI/Innovasjon Norge
- Troppssjef fagkurs i forsvaret
- Prosjektledelse hos Prosjektforum
- Medarbeider samtaler hos Athene
- Coaching hos Aspire
- Markedsføringsledelse Handelshøyskolen, Viborg, Danmark.

INTERESSER:

Familie, venner og friluftsliv, hytte ved Mjøsa, MC, fysisk trening, lokalpolitikk.

Olinn Herikstad

Personlig informasjon

- Født: 08.06.77
- Gift og 3 barn
- Bor på Moen gard på Litla Svøla i Bjerkreim kommune
- Driver gård i lag med mannen der vi produserer melk og storfekjøtt, og driver maskinstasjon med hovedvekt på gjødselhåndtering og grasballeproduksjon.

Arbeidserfaring

- 2023- d.d Rådgiver oppvekst i Bjerkreim kommune
- 2000-2023 Pedagogisk leder i Bjerkreim barnehage og Røysekatten barnehage
- 1998- d.d Gårdssdrift på Moen gard
- 1993-1997 Avløyser og sommerjobber på sjukehem og butikk

Utdanning

- 2020-2021 Videreutdanning Barns språk og språkutvikling
- 2000-2001 Videreutdanning Drama
- 1997-2000 Førskolelærerutdanning
- 1996-1997 Folkehøgskole på teater- og musikklinja
- 1993-1996 Videregående skole med barnepleierlinje og studiekompetanse

Organisasjonserfaring

- 2022-2023 Styremedlem NLR Rogaland
- 2019- d.d Kommunestyret i Bjerkreim kommune
- 2019-2023 Politisk utvalgsleder for levekår
- 2019-2022 Styremedlem Bjerkreim utdanningsforbund
- 2018-2023 Leder Bjerkreim senterparti
- 2014-2017 Nestleder i Bjerkreim idrettslag
- 2008-2014 Leder Bjerkreims revyen
- 2007-2008 Utvalgsmedlem i aktivitetsnemden for VM i saueklypping
- 2003-2007 Kommunestyret i Bjerkreim kommune
- 2001-2003 Aktivitetsleder for NBU sitt landsstevne på Øksnevad
- 1999-2000 Nestleder Rogaland Bygdeungdomslag
- 1995-1996 Informasjonsleder Bjerkreim Bygdeungdomslag
- 1990-1994 Tillitsverv i Bjerkerota 4H

Trond Bjørkås

40 år

Markveien 430, 8658 Mosjøen

Tlf. 46797334, e-post: Tbjorkaas@hotmail.com

Relevant utdanning

2018 Ta grep, Norsk Landbrukssamvirke

2007 Deltidsstudium, Drift av nettverk, IT-Akademiet

2004 Fagbrev IKT-driftsfag

2002 Agronom landbruk, Mosjøen videregående skole

Relevant arbeidserfaring

2020-d.d. Fylkesleder Nordland Bondelag

2019-2023 Gruppeleder SP, Vefsn Kommune

2014- d.d. Selvstendig Næringsdrivende, Trond Bjørkås Landbruk

2010-2014 Fungerende leder, Bilutleie Helgeland

2009-2010 IT-Ansvarelig, Mosjøen videregående skole



Curriculum Vitae

Paul Edvard Vittersø,

Helleren 13,
3280 TJODALYNG
Tlf. 982 50 315
e-post: paul.edvard@vitterso.no

Personlige opplysninger

- Født 15.04.1959, er gift og har fire barn, født 1986, 1988, 1992 og 1997.
- Bosatt i Larvik Kommune.

Utdannelse

- 1975 – 1978 Larvik Gymnas - naturfaglinjen
- 1978 – 1979 Tomb Jordbruksskole
- 1979 – 1980 Militærtjeneste
- 1980 – 1984 Norges Landbrukshøgskole - sivilagronom

Jordbruk

Fram til 1999: Gårdsarbeider for min far: Korn, potet og gulrot 300 daa
1999- 2021: Egen drift med gulrot (til 2005), såkorn, frø og åkerbønner 420 daa
2021 - Gårdsarbeider hos min sønn: Korn, frø og åkerbønner 700 daa
(gjør all sprøyting og tilleggsjødsling, deltar i jordarbeiding, såing og høsting)

Annen yrkeskarriere

- 1984 – 1993 Gartnerhallen Fabrikker Tønsberg: Råvare- og kvalitetssjef
- 1993 – 1999 Gartnerhallen Fabrikker Tønsberg: Fabrikksjef
- 1999 – 2005 GRO Industrier AS: Kvalitets- og HMS-sjef
- 2005 - 2017 Bergene Holm AS: HMS-sjef / Org.-direktør
- 2017 - Bergene Holm AS: HMS-sjef

Verv

- Vestfold Bondelag 2008-2010
- NLR Viken 2015-2024 (SL 2016-2023)
- NLR SA interimsstyre 2023-2024
- FKAK 2016-2022 (Kontraktdyrkerlaget for såkorndyrkere)
- Styremedlem 2005- (SL fra 2020) AS PETRA 2005- (Eierselskap for Bergene Holm AS)
- Bergene Holm AS 1995-1999 og 2015- (Trelastselskap, oms. 2 mrd. og 450 ansatte)

Ann Mari Bjørnøy

Født 1990, gift, 4 born

Utdanning

- Agronom
- Studiekompetanse
- Bachelor i landbruksteknikk

Yrkeserfaring

- Avløyser ved sidan av utdanning
- Bonde frå 2014 - Driver gard på fulltid saman med mannen min, der vi begge har dette som leveveg med mjølkeproduksjon, kjøttproduksjon og sau.

Verv

- Leder i lokalt bondelag
- Kasserer i lokalt bondelag
- AU-medlem i Tine
- Produsentlagleder i Tine
- Styremedlem i NLR Vest SA
- Nestleder i NLR Vest SA
- Styremedlem i interimsstyre NLR SA
- FAU- og SU-leder i barnehagen

Relevante kurs

- Bli med og kurs knytt til dei verva eg har hatt

Olav Galtvik

59 år, 3 voksne barn

Utdanning

- 1986: Agronom, Vinterlandbruksskolen i Oslo
- 1990: Forvalteragronom med hovedvekt på økonomi, Vinterlandbruksskolen i Oslo

Yrkeserfaring

- Fra 1990 bonde på heltid på Frosta i Trøndelag hvor jeg driver plante-produksjon. Dyrker korn, poteter, løk og beter. Leverer både til konsum og industri.

Styreverv

- Stjørdal og omegn forsøksring
- Frosta Regnskap SA
- Frosta Avløserlag SA
- Frosta Vassverk SA
- Trøndelag Bondelag
- Grøntutvalget i Nord-Trøndelag Bondelag

Odd-Einar Hjortnæs

Født i 1971. Han har vært bonde siden 2007. Melkeproduksjon er hovednæring på bruket. Hjortnæs har fagbrev som landbruksmekaniker.

Hjortnæs har deltatt på Ta grep og internasjonalt kurs i NL, og kurs i økonomisk politikk i regi av Res Publica. I tillegg kurs og opplæring knyttet til tidligere verv.

Rådsmedlem i TINE 2017-2023. Ordfører i rådet fra 2019 til 2022. Varaordfører fra 2017-2019. Produsentlagsleder i 4 år og leder av klagenemnda i TINE i 4 år.

Hjortnæs har vært styreleder i Debio i fire år. Fylkesleder, nestleder og styremedlem i Akershus Bondelag. Han har vært sekretær og lokallagsleder i Asker og Bærum Bondelag. Hjortnæs har sittet to perioder i Akershus Fylkesting, som medlem av hovedutvalg av både kultur og utdanning. Han har vært styremedlem og nestleder i Akershus Fylkesmuseum, vara i Yrkesopplæringsnemnda i Akershus, og sittet i styret for Hvam VGS i Nes på Romerike, Valler VGS i Bærum og Steinerskolen på Nesodden.

Styreleder i NLR Østafjells fra 21.6.2023 til 31.12.2023. Interimstyremedlem i NLR SA.

Margrete Nøkleby

Født 4.1.1969, gift med Håkon Bakken, to barn på 23 og 25 år
Ekebergveien 103, Raa Nordre, 2335 Stange. Telefon 97 71 33 67

Utdanning:

Tidsrom	Varighet	Utdanning	Sted
1988-89	1 år	Agronomkurs	Jønsberg landbruksskole
1990-93	3 år	Miljøteknologi	Hedmark Distriktshøgskole (HINN)
1993-96	3 år	Jord- og vannfag (sivilagronom)	Norges landbrukshøgskole (NMBU)

Arbeidserfaring:

Tidsrom	Varighet	Stilling	Sted
1988-1994	17 mnd.	Gårdsarbeid/laboratoriet	Norsk Rødt Fe, Store Ree (GENO)
1990	2 mnd.	Gårdsarbeider	Nundora, Victoria i Australia
1996	3,5 mnd.	Vitenskapelig assistent kornforsøk	Bioforsk Apelsvoll (NIBIO)
1997-2000	3,5 år	Jordbrukssjef, daglig leder på landbrukskontoret	Fet kommune
2000-2003	3 år	Jordbrukssjef, daglig leder på landbrukskontoret og leder for resultatenheten landbruk og miljø	Nannestad kommune
2003-2011	8 år	Fylkesagronom, rådgiver, prosjektleder og seniorrådgiver	Fylkesmannen i Hedmark (Statsforvalteren i Innlandet)
2012	1 år	Rådgiver	Hedmark Bondelag
2013-2018	5 år	Organisasjons sjef	Hedmark Bondelag (HB)
2018-2019	1 år	Næringspolitisk sjef	Norges Bondelag
2019-2021	2,5 år	Organisasjonssjef	HB/ Innlandet Bondelag
2021-2022	9 mnd.	Leder produksjon	Geno SA
2022-d.d.	2 år	Leder forsyningskjede	Geno SA
2004-d.d.		Gårdbruker	Raa Nordre

Tillitsverv:

Tidsrom	Varighet	Tillitsverv	Organisasjon/ Firma/ Prosjekt
1990-1992	2 år	Formann	Stange Bygdeungdomslag
1994-1995	1 år	Studenttingsleder Medlem av høgskolerådet Lokallagsleder	NLH (NMBU) NLH (NMBU) Norsk Studentunion
2003-2008	5 år	Styremedlem	Produsentforeningen Mjøsgrønt
2007-2008	1 år	Leder	
2007-2008	1 år	Styremedlem	Mjøsgrønt AS
2008-2010	2 år	Sekretær	Stange Bondelag
2008-2012	4 år	Styremedlem	Strandhogg i Mjøslandskapet
2009-2012	3 år	Leder	Nettverket Stange Vestbygd
2010-2011	1 år	Leder	Naturviterne, FMHE
2010-2011	1 år	Leder	Akademikerne, FMHE
2010-2012	2,5 år	Leder	Stange skoles musikkorps
2012-2015	3 år	Medlem og leder i 2014	Valgkomiteen Stange Bondelag
2013-2016	3 år	Medlem og leder i 2016	Valgkomiteen Stange Vestbygd
2013-2017	4 år	Styremedlem og medlem av AU	Vassdragsforbundet Mjøsa m/tilløpselver
2014-2017	4 år	A-rådgiver	Ulven 4H

2016, 2017		Møteleder - årsmøte	Stange Almenning
2017-d.d.		Styremedlem	Stange meieribolag AS
2021-d.d.		Styreleder	Blæstad eiendom AS
2017, 2023		Møteleder - årsmøte	Hedmark forsøksring/NLR Innlandet

Interesser og fritidsaktiviteter: Sport, friluftsliv og sosialt samvær med venner og familie

Sak 11

Fastsette godtgjørelse til tillitsvalgte, herunder reise- og diettgodtgjørelse, etter innstilling frå valkomiteen i NLR S

Valkomiteen i NLR S har bestått av Erlend Fossen, leder, Åse Sundvor, Svein Ståle Kolstø, Lars Halvard Wetterstad, Harald Kavli og Agnete Hansen.

Forslag til ny valkomite for NLR SA:

- Bjarte Myren frå Vest - funksjonstid 1 år.
- Harald Kavli frå Midt - funksjonstid 1 år.
- Ellinor Ann Skaret frå Nord - funksjonstid 2 år
- Kristina Hegge frå Innlandet - funksjonstid 2 år
- Audun Meland frå Sør - funksjonstid 3 år
- Ragnhild Nærstad frå Øst - funksjonstid 3 år
- Forslag om Bjarte Myren som leiar og Kristina Hegge som nestleiar

Forslag på vara til valkomite, alle med funksjonstid 1 år:

- 1. vara Anne B. Myborstad frå Midt
- 2. vara Agnete Hansen frå Nord
- 3. vara Lars Halvard Wetterstad frå Øst

Forslag på styrehonorar:

- Leiar: 137 000,-
- Nestleiar: 68 000,-
- Øvrige styremedlemmar og 1. vara: 35 000,- (dersom 1. vara deltek i styremøta)

Forslag på honorar til valkomite:

- Leiar: 16 000,-
- Nestleiar: 5 300,-
- Øvrige medlemmar: 3 200,-

Møtegodtgjersle anten det er digitale eller fysiske møter:

- Inntil 2 timar: 900,-
- 2-5 timar: 1 800,-
- Over 5 timar: 2 700,-

Sak 11

Presentasjon av kandidater til valgkomité

Bjarte Myren

Født i 1965, gift og far til fire. Bur i Ikjefjord i Høyanger kommune, omtrent midt mellom Bergen og Førde. Bonde med storfe sidan 1992. Har utgjort halvparten av Eika Samdrift DA (to deltakarar) sidan 2004. Produksjonen er mjølk og kjøt. Sel oksekalvane til oppfôring. Har alltid hatt eit verv eller to i landbruket: Gilde Vest som krinsleiar. Tine Vest som produsentlagsleiar. Bondelaget som lokallagsleiar, medlem i valgkomitéen på fylkesnivå, og seinare 1. vara til styret i fylket. Nortura som krinsleiar, og no som medlem i arbeidsutvalet i region vest, og fagutval storfe sentralt der. Har vore medlem i sentral valgkomité i Nortura i tre år - det siste som leiar. Årsmøteutsending i NLR Vest i to eller tre periodar. Har no ein treårsperiode bak seg som medlem i valgkomitéen der, og har vore med i den sentrale valgkomitéen til nye NLR SA i vinter. Kurs i regi av Norsk Landbrukssamvirke: «Ta grep» og «Valgkomitearbeid»

Harald Kavli

Født i 1962. Utdannet Agrotekniker fra Gjermundnes landbruksskole 1984, økonomi og adm. Overtok min kones gård på Snåsa i 1985. Melkeproduksjon og skog til dagsdato. 120 000 l kvote. Medlem i samdrift fra 2001 til oppløsing i 2020.

Verv:

1982-84 Leder volleyballgruppa Isfjorden IL
1983-84 Elevrep i Fagstyret Gjermundnes Landbruksskole
1987-91 Medlem Grendeutvalg Snåsa Kommune
1995-99 Vara til Snåsa Kommunestyre
1995-03 Medlem Hovedutvalg for oppvekst Snåsa Kommune
1999-15 Fast medlem Snåsa Kommunestyre
1999-03 Leder Hovedutvalg for oppvekst
2003-11 Leder for Hovedutvalg for helse+ utvalg for klientsaker
2007-11 Leder plankomite for nytt Helsesenter
2007-09 1. vara til formannskapet
2009-15 Fast medlem i formannskapet
2011-15 Leder kommunal plan og byggekomite
2010-16 Styremedlem Snåsaprodukter AS. Styreleder 2014-17
2018-20 Årsmøteutsending til NLR Trøndelag fra krets Innhered Nord
2020-21 Medlem valgkomiteen i NLR Trøndelag
2021-22 Leder i valgkomiteen i NLR Trøndelag
2019-dd Årsmøteutsending i FK Agri
2023-dd Distriktrådsleder i krets 7 i FK Agri
Har i tillegg hatt ulike verv innen Idrettslag, Ungdomslag og lignende på lokalt nivå.

Ellinor Ann Skaret

Født 1981, gift, 3 barn

Utdanning:

- **Agronom (2012-2014)**
Linje: Voksenagronom ved Mosjøen vgs, avd. Marka
- **Visuell kommunikasjon, 120 studiepoeng (2004-2006)**
Linje: Visuell kommunikasjon, Høgskolen i Buskerud. Markedsføring, merkevarebygging, web-utvikling, foto, visuell identitet, design og layout
- **Grafisk Design, Merkantilt Institutt (2002-2003)**
Linje: Grafisk Design, MI Stavanger (1. semester). Grafisk Design, MI Trondheim (2. semester)
- **Videregående skole (1997-2000)**
Linje: Allmennfaglig studieretning ved Meløy vgs, avd. Ørnes. Generell studiekompetanse. Fordypning: EDB, Engelsk, Samfunnskunnskap og Sosialkunnskap

Yrkeserfaring:

- **Selvstendig næringsdrivende/gårdbruker**
Gården Skaret, melkeproduksjon (2016 -)
- **Daglig leder/innehaver/grafisk designer/potet**
Q-design AS (2021 -)
- **Grafisk designer (2015-2020)**
Mediehuset Meløy/Kulingen AS 60%-stilling
- **Grafisk designer (2008 -2015)**
Mediehuset Meløy AS 100%-stilling
- **Kunderådgiver Bank (ferievikar 2000-2008)**
DnB NOR/Nordlandsbanken, ferievikar gjennom Adecco Norge AS
- **Lærer Meløy kommune (2006-2007)**
Vikariat Meløy skole 60% stilling i grunnskolen
- **Lærer Meløy kommune (2000-2001)**
Vikariat Halså skole 100% stilling i grunnskolen

Utvalg/styreverv:

- **Medlem:** Valgkomité NLR Sentralt (2023-2024)
- **Medlem/nestleder/leder:** Valgkomité NLR Region Nord (2020-2023)
- **Medlem:** Planutvalg, Meløy Sp, Meløy kommune (2019-2023)
2. vara Kommunestyret, Meløy Sp (2019-2023)
- **Medlem:** Fylkesstyret Nordland Bondelag (2017-2021), 2. vara (2021-2023)
- **Medlem:** Utvalg for plan og kommunalteknikk Meløy kommune, Meløy Sp (2015-2019)
- **Styremedlem:** Meløy Senterparti (2015-2019)
- **Leder:** Meløy hornmusikk (2007-2010, 2015-)

Kristina Hegge

47 år, tre voksne barn. Bor på Biri i Gjøvik kommune. Agronom fra Valle. Sauebonde på Nordre Hegge siden 2001. Drifta på garden er ca. 185 vinterfora sau samt noe skog. Er for tiden i halv stilling som rådgiver i Innlandet Bondelag. Har vært engasjert i landbrukets organisasjoner alle de årene jeg har vært bonde. Lokalt bondelag som leder noen år, nå er jeg styremedlem der. Tillitsvalgt i ulike verv i Oppland bondelag og nå Innlandet Bondelag. En periode som fylkesleder i Oppland bondelag før sammenslåing til Innlandet. Nestleder en periode etter sammenslåingen. Går ut av styret i Innlandet Bondelag mars 2024. Valgkomite i Oppland Bondelag, også som leder. Valgkomite Gausdal Treindustrier, siste året som leder. Leder i Produsentråd Sau for Norges Bondelag, går ut nå i 2024. Årsmøteutsending lokalt i NLR Innlandet i tre år. Diverse veger og beitelag på lokalt nivå.

Ragnhild E. H. Nærstad

52 år. Lier kommune i Buskerud. Sivilagronom med doktorgrad i planteforedling fra NLH. Grønnsaksproduksjon på 1200 daa friland og i veksthus. Har jobbet som forsker i 15 år med sykdommer i potet og grønnsaker på Bioforsk/NIBIO. Er nå markedsansvarlig for Syngenta i Norge med markedsføring av plantevernmidler, biostimulanter og såfrø. Så hun kjenner NLR/forsøksringene i ulike landsdeler gjennom samarbeid om forsøksfelt og prosjekter. Hun har vært styremedlem i Lier og omegn forsøksring og NLR Viken i flere år.

Audun Meland

Fødd 1970, gift, 4 born

Utdanning:

- Gymnas
- Ingeniør bygg, Konstruksjon og anleggsteknikk, AID, 1989-93
- Sivilingeniør, Skogbrukets driftsteknikk og økonomi, NLH, 1993-96
- Etterutdanning innen betong, NTH
- Ulike kurs innen økonomi, IT og betong

Arbeidserfaring:

- Oppvaksen på gard, overtok i 1996
- Skogbrukssjef, Kristiansand og Vennesla kommune (1996)
- Skogbrukssjef, Hægebostad kommune, 1996-2000
- It- konsulent, Hægebostad kommune, 2000-2003
- Kontorsjef (personalsjef og ass. Rådmann), Hægebostad kom, 2003-2005
- Ingeniør bygg, Eikås hytter og hus, 2005-2011
- Bonde på heiltid sidan 2011, mjølk 350.000 liter, storfekjøtt og 200 v.f. sau

Verv:

- Kommunestyre og div. utval, 1995-2003
- Kirkelig fellesråd, leder 1997-2001 og 2019-dd
- Leder i Tine produsentlag
- Vest-Agder Bondelag, 2006-2014. 5 år som nestleiar
- Valkomité i Norges Bondelag
- Kretsleder Nortura
- AU Nortura, 2012-2017
- Fagutval Storfe Nortura
- Fagutval Småfe Nortura, 2013-2017, 3 år som leiar
- Ordfører i Agder Bondelag, 2019-dd
- Ordfører i Felleskjøpet Rogaland og Agder, 2019-dd
- Styreleder NLR Agder, våren 2023-dd
- Styremedlem interimsstyret NLR SA, sommeren 2023-dd

Sak 12

Instruks for valgkomité i Norsk Landbruksrådgiving SA

Norsk Landbruksrådgiving SA (NLR) skal ha en valgkomite jf. vedtektene § 9. Alle valg som foretas av årsmøtet skal forberedes av valgkomiteen. Valgkomitéen består av 6 personer, hver valgt for 3 år.

Mandat

Valgkomitéen skal gi innstilling til alle valg på årsmøtet jf. vedtektene § 8, pkt. 7 og § 10. Valgkomiteen innstiller på valg av revisor og valgkomitéen foreslår godtgjørelse til tillitsvalgte, herunder også reise- og diettgodtgjørelse.

Presentasjon

Valgkomiteens leder møter på årsmøtet og legger fram innstillingen. Hvert av valgkomiteens medlemmer har rett til å gjøre rede for sitt standpunkt ved delt innstilling. Valgkomiteen har plikt til å besvare spørsmål fra årsmøtets deltakere.

Dersom valgkomiteens innstilling ikke er enstemmig, skal dette framkomme med angivelse av stemmetall og hvem av valgkomiteens medlemmer som støtter hvilken kandidat.

Valgkomitéens arbeidsmåte

- 1) Administrasjonen gir valgkomitéen orientering om tidspunkt for årsmøtet seinest 1. november året før årsmøtet.
- 2) Valgkomitéen skal, i god tid før årsmøtet, og seinest 10. desember året før årsmøtet, sørge for at de av organisasjonens tillitsvalgte som er på valg, får skriftlig forespørsel om de er villige til å stille seg disponible for tillitsverv i organisasjonen. Positivt svar er uten binding om nominering.
- 3) Alle kandidater som ønskes foreslått av valgkomitéen, skal på forhånd være forespurt og ha gitt bekreftende svar om at de er villige til å påta seg vervet.
- 4) Aktuelle kandidater til lederverv og styreverv, både nye og nåværende, bør inviteres til møte med valgkomitéen.
- 5) Valgkomitéen skal ta hensyn til kjønn og kompetanse ved forslag av kandidater. Styret skal være et team, som sammen skal ha bredde i faglige og personlige egenskaper, og fungere godt som et organisasjonsutviklende styre.
- 6) Utvelgelse av tillitsvalgte er meget viktig på både kort og lang sikt. Det er derfor viktig at valgkomitéen vurderer situasjonen i et langsiktig perspektiv og arbeider med dette for øyet når valginnstillingen settes opp.

Forslag til årsmøtevedtak:

Instruks for valgkomité vedtas som utarbeidet i organisasjonsprosessen.

Vedlegg:

Vedtekter for Norsk Landbruksrådgiving SA

Org.nr. 931 892 126

§ 1 - Navn og forretningskommune

Foretakets navn er Norsk Landbruksrådgiving SA ("Foretaket"). Foretaket har sitt forretningskontor i Ås kommune.

§ 2 - Formål

Foretakets hovedformål er å fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom å utvikle, formidle og selge tjenester til dem. Foretaket kan også tilby tjenester til andre i samfunnet som etterspør dette.

Foretaket skal gjennom sin virksomhet bidra til å fremme det landbruksfaglige miljøet i de områdene hvor medlemmene hører til.

§ 3 - Medlemskap

Alle næringsdrivende foretak og næringsdrivende personer med tilknytning til landbruket, kan søke om medlemskap.

Styret skal avgjøre søknader om medlemskap, med mindre styret har delegert sin myndighet til enkelte styremedlemmer, den daglige lederen eller andre organer eller personer i Foretaket.

Ved innmelding skal det nye medlemmet skriftlig bekrefte at vedkommende er kjent med de rettighetene og pliktene som følger av medlemskapet, og at Foretaket kan benytte elektronisk kommunikasjon når det skal gi meldinger, varsler og annen informasjon til medlemmet.

Foretaket kan ha støttemedlemmer som ønsker å støtte Foretaket økonomisk eller engasjere seg i foretaket på annen måte. Disse har ikke medlemsrettigheter og medlemsplikter etter loven eller vedtektene, men kan møte på kretsmøtene uten stemmerett.

To eller flere personer kan ha et medlemskap i fellesskap. De må i tilfelle oppnevne en av dem til å opptre overfor Foretaket, og gi melding til Foretaket om hvem dette er. Alle personer som har et medlemskap i fellesskap, må ha tilknytning til landbruksdrift.

Bare personer som selv er medlemmer i Foretaket, eller som er deltakere i sammenslutninger som er medlemmer i Foretaket, er valgbare til tillitsverv. Støttemedlemmer er ikke valgbare, med mindre de er deltakere i sammenslutninger som er medlemmer i Foretaket.

§ 4 - Rett til rådgivning

Medlemmene har mot betaling rett til å få rådgivning av ulikt slag så langt de ansattes tid og kompetanse rekker. Slike råd kan ikke selges videre uten avtale med Foretaket.

Foretaket har plikt til å bevare taushet om opplysninger som gjelder det enkelte medlems virksomhet, og som Foretaket får kjennskap til gjennom sin rådgivning.

§ 5 - Økonomiforhold

Foretakets virksomhet finansieres gjennom medlemskontingent, tilskuddsordninger, prosjektinntekter, innbetalinger fra støttemedlemmer og inntekter fra salg av tjenester til medlemmer og andre.

Hvert medlem skal betale en kontingent som fastsettes av årsmøtet for det enkelte år.

Årsoverskudd skal inngå i Foretakets egenkapital, og kan ikke deles ut til medlemmene.

§ 6 - Valgkretser og kretsmøter - valg av utsendinger

Foretakets geografiske område består av seks valgkretser. Den geografiske inndelingen fastsettes av årsmøtet basert på forslag fra styret. Dersom det foreslås å endre den geografiske inndelingen, skal berørte valgkretser få anledning til å uttale seg innen en rimelig frist.

I hver av valgkretsene skal det avholdes kretsmøte. Kretsmøtene skal være viktige ledd i arbeidet for å styrke informasjonen og kontakten mellom medlemmene, tillitsvalgte og administrasjonen i Foretaket. Kretsmøtene skal drøfte saker som er aktuelle for Foretaket, samt saker som styret eller medlemmene fremmer for møtet. Kretsmøtene skal også velge utsendinger til årsmøtet, herunder den utsendingen som skal være leder av regionutvalget, jf. § 7. Valget skal gjennomføres elektronisk i forkant av det ordinære kretsmøtet. Hvert medlem i valgkretsen kan avgi én stemme. Ingen kan avgi stemme ved bruk av fullmektig. Styret kan fastsette nærmere bestemmelser om forberedelse og gjennomføring av valget av utsendinger, herunder om at den enkelte krets skal oppnevne en valgkomité.

Styret har ansvar for at det avholdes ordinære kretsmøter i god tid før det ordinære årsmøtet. Styret kan også beslutte at det skal avholdes ekstraordinære kretsmøter.

Styremedlemmer og representanter fra Foretakets ledelse har møte- og talerett på kretsmøtene, men har ikke rett til å delta i valg av utsendinger med mindre de er medlemmer av Foretaket og tilhører den aktuelle valgkretsen

På de ordinære kretsmøtene skal følgende saker behandles:

1. Orientering om årsmelding og årsregnskap for Foretaket
2. Valg av utsendinger til årsmøtet i Foretaket
3. Valg av varautsendinger til årsmøtet i Foretaket

Bare medlemmer av Foretaket kan velges som utsendinger og varautsendinger. Hver krets har rett til å delta med én utsending for hver påbegynte 750 medlemmer, likevel slik at det skal være minst fire utsendinger fra hver valgkrets. Medlemstallet blir beregnet ut fra betalt medlemskontingent til per 31. desember året før.

§ 7 - Regionutvalg

Hver valgkrets velger sine årsmøteutsendinger som også utgjør Regionutvalget. Regionutvalget skal være et bindeledd mellom medlemmene i valgkretsene og styret i Foretaket. Utvalget kan legge frem saker for styret på vegne av medlemmene i valgkretsen. Styret kan fastsette instruks om regionutvalgenes oppgaver og arbeidsform.

Ordinært møte i regionutvalgene skal avholdes før 15. september. Regionutvalget skal i dette møtet gi innspill til handlingsplan, budsjett for påfølgende år og eventuelle andre saker som styret fastsetter eller et medlem av regionutvalget ønsker å ta opp. Øvrige møter i regionutvalget skal avholdes i samsvar med et årshjul fastsatt av styret. Ut over dette skal lederen av regionutvalget kalle inn til møte så ofte som lederen finner det nødvendig eller når minst to utvalgsmedlemmene krever det.

Lederen av regionutvalget bestemmer om et møte i regionutvalget skal være fysisk eller elektronisk. Mer enn halvparten av medlemmene av utvalget kan likevel kreve at møtet blir avholdt som enten fysisk eller elektronisk møte. Styremedlemmer som tilhører vedkommende krets, kan kalles inn til møter i kretsutvalget.

§ 8 - Årsmøte

Årsmøtet er Foretakets høyeste organ. Årsmøtet består av de utsendingene som er valgt etter § 6 og §7.

Foretakets daglige leder og styreleder har plikt til å delta i årsmøtet. Øvrige styremedlemmer har møterett, men ikke møteplikt.

Ordinært årsmøte skal holdes innen utgangen av april, med mindre det foreligger ytre, ekstraordinære forhold som er til hinder for dette.

Innkalling til ordinært årsmøte skal skje med minst tre ukers varsel til de valgte utsendingene.

Ekstraordinært årsmøte skal holdes dersom styret mener det er nødvendig, eller dersom minst 1/10 av medlemmene krever det, eller dersom minst tre av kretsutvalgene krever det. De sist valgte utsendingene til det ordinære årsmøtet skal være utsendinger også til det ekstraordinære årsmøtet.

Det ordinære årsmøtet skal behandle følgende saker:

1. Godkjenne innkalling og saksliste
2. Velge en person til å underskrive protokollen sammen med ordfører og varaordfører
3. Behandle revidert årsregnskap og årsberetning.
4. Fastsette medlemskontingent for det kommende år
5. Orienterer om styrets budsjett og handlingsplan
6. Behandle innkomne saker. Frist for innsending av saker er 1. februar
7. Gjennomføre valg av:
 - a. Styreleder for ett år
 - b. Ordinære styremedlemmer for to år
 - c. Styrets nestleder for ett år
 - d. Tre varamedlemmer til styret i nummerrekkefølge for ett år
 - e. To ordinære medlemmer til valgkomiteen for tre år
 - f. Leder for valgkomiteen for ett år
 - g. Nestleder for valgkomiteen for ett år
 - h. Tre varamedlemmer til valgkomiteen for ett år.
 - i. Ordfører og varaordfører for ett år

8. Fastsette godtgjørelse til tillitsvalgte, herunder reise- og diettgodtgjørelse, etter innstilling av valgkomitéen.
9. Behandle andre saker som etter lov eller vedtekter hører under årsmøtet. Valg som nevnt i punkt 7, skal bare gjennomføres i den grad tjenestetiden er ute for de enkelte vervene.

Valgene under pkt. 7 a - c skal være skriftlige. Andre valg gjøres skriftlig hvis minst 20 prosent av utsending forlanger det.

Årsmøtet kan velge ny revisor dersom det følger av innkallingen at det vil bli foreslått nyvalg. Revisor har rett til å gjøre rede for sitt syn på forslaget overfor årsmøtet.

Årsmøtet skal fastsette en instruks for valgkomiteen.

§ 9 - Valgkomité

Foretaket skal ha en valgkomité på seks medlemmer med tre varamedlemmer i nummerrekkefølge, som velges på årsmøtet i samsvar med § 8. Hver valgkrets skal være representert i valgkomitéen med ett ordinært medlem. Hvert år går to medlemmer av valgkomitéen ut. Lederen og nestlederen velges blant valgkomiteens medlemmer for ett år. Ingen av medlemmene i valgkomitéen kan sitte sammenhengende i komitéen i mer enn tre år. Valgkomiteen innstiller overfor årsmøtet på nye medlemmer og varamedlemmer i styret og valgkomitéen, samt leder og nestleder i disse organene. Valgkomiteen innstiller også på godtgjørelse for de tillitsvalgte.

§ 10 - Styre

Foretakets styre skal bestå av syv medlemmer som er valgt av årsmøtet. Alle valgkretsene skal være representert i styret. I tillegg har de ansatte rett til å være representert i styret med styremedlemmer og varamedlemmer som er valgt av og blant de ansatte i samsvar med samvirkelova.

Styret skal behandle sakene i møte med mindre styrelederen mener at saken kan forelegges skriftlig eller behandles på annen måte. Behandlingsmåten skal være forsvarlig.

Styrelederen skal sørge for at styremedlemmene så vidt mulig kan være med på en samlet behandling av de sakene som blir behandlet. Hvert styremedlem og den daglige lederen kan kreve at en sak blir behandlet i et møte. Dersom saken blir behandlet i møte, bestemmer styrelederen om møtet skal være fysisk eller elektronisk. Mer enn halvparten av styremedlemmene kan likevel kreve at møtet blir avholdes som fysisk eller elektronisk møte.

Styret skal blant annet:

1. Forvalte Foretaket i samsvar med lov, vedtekter og årsmøtevedtak, herunder forvalte Foretakets midler.
2. Ta opp saker av lokal og nasjonal karakter for medlemmene.
3. Fastsette budsjett for kommende år.
4. Fastsette strategi og forretningsplaner.

Et vedtak i styret er gyldig når mer enn halvparten av de styremedlemmene som er med på behandlingen av saken, har stemt for. Ved likt stemmetall, avgjør styreleders stemme.

Foretaket forpliktes ved underskrift av styreleder og et styremedlem eller av styreleder og daglig leder i fellesskap. Styret kan gi signaturrett til styremedlemmer eller den daglige lederen.

§ 11 - Utmelding og utestenging

Utmelding skal skje skriftlig. Medlemskapet opphører straks, men alle mellomværende må gjøres opp i henhold til bestillinger og inngåtte avtaler. Meldingen må ha kommet frem til Foretaket senest innen utgangen av juni for at medlemmet skal slippe å betale kontingent for utmeldingsåret. Ved utmelding har medlemmet ikke krav på noen del av Foretakets formue.

Styret kan utestenge et medlem ved skriftlig påbud når medlemmet har krenket Foretaket ved vesentlig mislighold, eller når tungtveiende grunner ellers tilsier utestenging, for eksempel at medlemmet ikke lenger oppfyller vilkårene for medlemskap.

En utstenging blir ikke virksam før det har gått minst én uke fra da medlemmet mottok skriftlig varsel om utestengingen, med mindre styret finner det nødvendig å utestenge vedkommende med umiddelbar virkning. Vedkommende medlem har rett til å klage avgjørelsen inn for årsmøtet. Klagefristen er én måned regnet fra det tidspunkt medlemmet fikk skriftlig melding om styrets vedtak.

§ 12 - Vedtektsendring

Forslag om endringer av vedtektene må være sendt styret innen 1. februar. Gyldig vedtak om endring på årsmøtet krever tilslutning fra minst 2/3 av de avgitte stemmene.

§ 13 - Oppløsning

Årsmøtet kan gjøre vedtak om oppløsning av Foretaket. Slikt vedtak krever 3/4 flertall av de avgitte stemmene på to påfølgende årsmøtet. Det siste årsmøtet som vedtar oppløsning, skal også velge et avviklingsstyre.

Etter at alle økonomiske forpliktelser er dekket, skal eventuelle gjenværende midler gå til formål innenfor norsk landbruk, i første rekke formål som bidrar til opplæring, kompetanseheving og til å fremme det landbruksfaglige miljøet i de områdene hvor Foretaket har hatt medlemmer.

§ 14 - Tvister

Tvist mellom Foretaket og ett eller flere medlemmer søkes løst i minnelighet. Dersom tvisten ikke blir løst i minnelighet, avgjøres den ved ordinær domstolsbehandling med Oslo tingrett som verneting.